江苏省徐州市贾汪区民政局福利机构变更登记流程图

申请材料不全，一次告知补交

提出变更申请：1、申请书；2、会议纪要；3、变更住所、宗旨、业务范围、法定代表人或单位负责人、开办资金须提交下列材料：住所的产权或使用权证明；宗旨、业务范围材料；法定代表人或单位负责人的身份证明等材料；验资报告；4、要求提交的其他文件。

区民政局受理（5日）

区民政局审查（20日）

决定许可或不予许可

制作许可决定书或不予许可决定书

换发登记证书、向社会公布